

Umgang mit Online Bewerbungen

Nach Eingang einer Bewerbung ist der richtige Umgang entscheidend. Sie bewerben sich genauso beim Arbeitnehmer wie auch umgekehrt. Daher empfehlen wir Ihnen, die folgende Checkliste zu beachten.

- Eine verantwortliche Person im Unternehmen bestimmen
 - Jeden Bewerber so schnell wie möglich nach Bewerbungseingang anrufen und ersten Eindruck machen
 - Jeden Bewerber mehrmals anrufen, da viele davon berufstätig sind und bei unbekanntem Nummern nicht immer zurückrufen.
- Tip:** Rufen Sie zwischen 12-13Uhr an, da haben die meisten Mittagspause. Oder auch mal 7-8Uhr morgens bzw. 18-20Uhr
- Sehen Sie es wie ein Verkaufsgespräch. Überzeugen Sie den Bewerber mit Ihren Vorteilen und fragen Sie was Ihm/Ihr wichtig ist.
 - Schreiben Sie bei Bedarf eine Whatsapp statt E-mail
 - Bei positiven ersten Eindruck direkt zum Vorstellungsgespräch einladen (evtl. Lebenslauf mitbringen lassen)